

# МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУЛАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

#### «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Одобрено на заседании Ученого совета Протокол № 10 от «30» июня 2022 г. «УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
по учебно-методической работе

Н.В. Жукова

«30» июня 2022 г.

#### ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

направленность (профиль) программы Системы процессного управления организацией

> уровень образования Магистратура

Типы задач профессиональной деятельности:

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский

Программа государственной итоговой аттестации разработана

- на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистратура), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Менеджмент», профиль «Системы процессного управления организацией»,
- на основании профессиональный стандарта «07.007 Специалист по процессному управлению», трудовая функция С/01.7 Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.04.2018 N 248н, зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 08 мая 2018 года, регистрационный N 51030;
  - на основании примерной образовательной программы 38.04.02 Менеджмент профиль Системы процессного управления организацией, включенной в реестрпримерных основных образовательных программ.

Программа государственной итоговой аттестации разработана рабочей группой в составе: д.с.н., профессора Орловой Л.В, к.э.н., доцента А.Г. Ильмушкина, к.э.н., доцента И.А. Григорьянца, к.э.н., доцента Е.В. Андреевой.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.э.н., доцент кафедры «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины»

\_\_\_\_\_ И.А. Григорьянц (подпись)

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена на Ученом совете ПКИУПТ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» Протокол Ne10 от «24» июня 2022 г.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена на Студенческом совете Протокол №10 от 24 июня 2022 г.

Директор филиала к.пед.н., доцент

А.А. Терехова

(подпись)

Программа государственной итоговой аттестации рекомендована к утверждению представителями организаций — работодателей

ООО «Золотой колос»

000 «Славянка»

CONOTON KO

Директор К.Р. Абдуллаев

Директор

Р. Н. Хуснутдинов

### СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения	4
1.1. Нормативные правовые документы и локальные акты	4
1.2. Цель и задачи государственной итоговой аттестации	4
1.3. Место государственной итоговой аттестации в структуре освоения ОПОП	5
II. Требования к результатам освоения ОПОП	6
III. Требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения 3.1. Этапы и сроки подготовки и защиты выпускной квалификационной работы	9
3.2. Структура и содержание выпускной квалификационной работы	13
3.3. Оформление выпускной квалификационной работы	17
3.4. Защита выпускной квалификационной работы	21
3.5. Примерная тематика выпускных квалификационных работ	23
3.6. Основная и дополнительная литература, необходимая для выполнения	
выпускной квалификационной работы	24
3.7. Содержание контактной и самостоятельной работы	28
IV. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы	28
V. Порядок подачи и рассмотрения апелляции	34
VI. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения	
государственной итоговой аттестации.	35
VII. Средства адаптации образовательного процесса при проведении	
государственной итоговой аттестации к потребностям обучающихся инвалидов и	
лиц с ограниченными возможностями здоровья (OB3)	37
пист регистрации изменений	53

#### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1.1. Нормативные правовые документы и локальные акты

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистратура), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952 (далее - ФГОС ВО);
- —Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;
- Положение Университета о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное 25 ноября 2021 года протоколом №3 (Положение о ГИА);
- -Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по программа высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденные 02 марта 2020г
- —Регламент работы государственных экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» утвержденный 02 марта 2020г (далее Регламент работы ГЭК);
- Регламент работы апелляционных комиссий (образовательные программы высшего образования программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры) в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» утвержденный протоколом 02 марта 2020г (далее Регламент работы апелляционных комиссий).
- -Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ по программа высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. КГ.Разумовского (Первый казачий университет)», утвержденные 22 марта 2020 года протоколом №8
  - Принятые сокращения:
  - ВКР выпускная квалификационная работа;
  - ВО высшее образование;
  - ГИА государственная итоговая аттестация;
  - ГЭК государственная экзаменационная комиссия;
  - 3ET, з.е. зачетная единица;
  - НИР научно-исследовательская работа;
  - OB3 ограниченные возможности здоровья;
  - ОПК общепрофессиональная компетенция;
  - ОПОП ВО основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
  - ПКС профессиональная компетенция;
  - УК универсальная компетенция

- ЭБС электронно-библиотечная система;
- ФГОС ВО федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- Университет, МГУТУ, ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

#### 1.2. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

**Цель** государственной итоговой аттестации (ГИА) — определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) соответствующим требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.04.02** Менеджмент (уровень магистратуры).

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определить уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (в зависимости от выбранного вида профессиональной деятельности) у выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры);
- систематизировать, закрепить и расширить теоретические знания и практические умения и навыки, полученные в результате освоения образовательной программы и применить их при решении конкретных прикладных задач;
- развить и закрепить навыки самостоятельной работы и овладения методологией исследования, анализа информации при выполнении выпускной квалификационной работы;
- достичь единства мировоззренческой, методологической и профессиональной подготовки выпускника, а также определенного уровня культуры;
- определить уровень готовности (способности) выпускника к выполнению профессиональных задач, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры).

#### 1.3. Место государственной итоговой аттестации в структуре освоения ОПОП

Государственная итоговая аттестация является базовой частью третьего блока программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и завершается присвоением квалификации — магистр. Государственная итоговая аттестация проводится в форме контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. В соответствии с учебными планами по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), направленность (профиль) Системы процессного управления организацией государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (9 з.е., 324 часа, 6 недель).

#### Для обучающихся:

**подготовка к процедуре защиты ВКР** -9 з.е., 324 ак. часов, из них контактная работа (консультации) -16 ак. часов, самостоятельная работа -308 ак. часа.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план).

## ОБЪЕМ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ СТУДЕНТОВ

				<b>4</b> _	I/I	ІЗ НИХ:				из них:	
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	KYPC	CEMECTP	ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (ЗЕТ/ЧАС.)	KOHTAKTHAЯ PAБOT? C IIPEIIO ДАВАТЕЛЕМ (ЧАС.)	Индивиду альные консульт ации	Написа ние отзыва	Реце нзир ован ие	ВРЕМЯ НА САМОС ТОЯТЕ ЛЬНУЮ РАБОТУ (ЧАС.)	теорети ческая и эмпири ческая работа	проектна я и исследова тельская работа	защ ита ВКР
заочна я	3	5	9(324)	16	14	1	1	308	60	246	2

#### **II.** ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В связи с тем, что все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, включаются в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры (п. 5.5. ФГОС ВО), на государственную итоговую аттестацию выносится оценка сформированности нижеперечисленных компетенций.

Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами		
	освоения образовательной программы		
УК-1	Знает: процедуры критического анализа, методики анализа		
Способностью осуществлять	результатов исследования и разработки стратегий проведения		
критический анализ проблемных	исследований, организации процесса принятия		
ситуаций на основе системного подхода,			
вырабатывать стратегию действий			
	<u>Умеет:</u> принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий		
	Владеет: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки		
	цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях		
УК-2	Знает: методы управления проектами; этапы жизненного цикла		
Способностью управлять проектом на всех	проекта		
этапах его жизненного цикла			
	<u>Умеет:</u> принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий		
	<u>Владеет:</u> методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях		

#### УК-3 Знает: методики формирования команд; методы эффективного Способностью организовывать и руководить руководства коллективами работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели Умеет: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту Владеет: методами организации и управления коллективом, планированием его действий УК-4 Знает: современные коммуникативные технологии Способностью применять современные государственном и иностранном языках; закономерности коммуникативные технологии, в том числе деловой устной и письменной коммуникации на иностранном (ых) языке(ах), для <u>Умеет:</u> применять на практике коммуникативные технологии, академического и профессионального взаимодействия методы и способы делового общения Владеть: методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, применением профессиональных языковых форм и средств УК-5 Знает: сущность, разнообразие и особенности Способностью анализировать и учитывать культур, их соотношение и взаимосвязь разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия <u>Умеет:</u> обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия способами анализа разногласий и конфликтов Владеет: межкультурной коммуникации и их разрешения УК-6 Знает: основные принципы профессионального и личностного Способностью определять и реализовывать развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка приоритеты собственной деятельности и труда; способы совершенствования своей деятельности на основе способы ее совершенствования на основе самооценки самооценки Умеет: решать задачи собственного профессионального личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты Владеет: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни ОПК-1 экономической, Знает: инструменты организационной Способностью решать профессиональные управленческой теории, инновационных подходов к управлению, задачи на основе знания (на продвинутом обобщения и критического анализа практик управления уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления Умеет: использовать инструменты экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов к управлению, обобщения и критического анализа практик управления Владеет: навыками использования (на продвинутом уровне) инструментов экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов к управлению, обобщения и критического анализа практик управления ОПК-2 Знает: основные понятия и определения, принципы построения,

Способностью применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные

состав и виды информационно-аналитических технологий, методы сбора, обработки и анализа данных, продвинутые методы их обработки и анализа, современные интеллектуально-поисковые системы

<u>Умеет:</u> подбирать информационные технологии, выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных; проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений

<u>Владеет:</u> навыками работы с информационно-аналитическими системами при решении управленческих и исследовательских задач

#### ОПК-3

Способностью самостоятельно принимать обоснованные организационноуправленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды; Знает: механизм формирования затрат и результатов; принципы, факторы, виды и направления повышения операционной, организационной и социальной эффективности в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

<u>Умеет:</u> самостоятельно оценивать операционную, организационную и социальную эффективность; принимать обоснованные организационно-управленческие решения и обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

Владеет: навыками расчета затрат и результатов деятельности компаний; методиками оценки, разработки направлений повышения операционной, организационной, социальной эффективности и обоснования организационно-управленческих решений; навыками ориентирования в современной динамичной среде

современную концепцию основные методы Знает: стратегического планирования; основы организационной структуры; последствия принимаемых организационноуправленческих решений; сущность и систему терминов подхода; ресурсы И систему показателей производственного процесса; классификацию производственных процессов и основные требования к ним; основные принципы формирования проектных команд и временных рабочих групп

#### ОПК-4

Способностью руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

<u>Умеет:</u> ставить стратегические цели и формулировать тактические задачи; обосновывать необходимость использования аналитического и компьютерного инструментария; применять и обосновывать на практике аналитические и расчетные методы

Владеет: способностью к участию в процессах стратегического планирования и оптимизации производственной структуры персонала, коммуникативного менеджмента и бизнес-

	моделирования организаций
	Знает: основы обобщения и критического оценивания научных исследований, управленческой деятельности и выполнения научно-исследовательских проектов с использованием информационно-аналитических систем
ОПК-5 Способностью обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	Умеет: профессионально обобщать и критически оценивать научные исследования, управленческую деятельность, выполнять научно-исследовательские проекты с использованием информационно-аналитических систем
	<u>Владеет:</u> методами обобщения и критической оценки научных исследований, управленческой деятельности, выполнения научно-исследовательских проектов
ПКС-1	Знает: методы сбора, анализ и обработку данных, необходимых
Способен руководить разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственнотехнологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств	для решения профессиональных задач  Умеет: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
	Владеет: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку
	данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПКС-2  Способен владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	Знает: основные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность  Умеет: находить организационно-управленческие решения в
	профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
	Владеет: способностью находить организационно-управленческие
	решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

## III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ И ПОРЯДКУ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

#### 3.1. Этапы и сроки подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР)

Качественное выполнение ВКР в немалой степени зависит от правильной организации, своевременности и добросовестности ее выполнения.

Работа над ВКР включает несколько этапов:

- выбор темы;
- утверждение темы;
- формирование задания ВКР и графика выполнения ВКР совместно с руководителем ВКР;

- общее ознакомление с основной литературой по теме;
- составление развернутого плана работы и согласование его с руководителем ВКР;
- сбор подробного материала по теме и его изучение;
- обобщение и анализ материала;
- работа над черновым вариантом ВКР;
- предоставление чернового варианта по частям в надлежащем виде руководителю BKP;
  - работу над ВКР с учетом замечаний, рекомендаций и правок;
- предоставление окончательного варианта ВКР в оформленном виде руководителю ВКР для ознакомления и подготовки отзыва;
  - предварительная защита ВКР;
  - предоставление ВКР на кафедру;
  - подготовка тезисов выступления на защите ВКР;
  - защита ВКР на заседании ГЭК;
- передача ВКР (текст, электронная версия) и сопутствующей документации на хранение.

#### Этапы и сроки подготовки и защиты ВКР

№ этапа	Наименования этапа и содержание работ	Срок выполнения	Ответственный/ участники	Входящие документы		
1	раоот	Определение темы ВКР				
	Разработка и утверждение примерной тематики ВКР	Не позднее, чем за 9 месяцев до начала ГИА	Ректор, проректор по научной работе, заведующий выпускающей кафедрой, ППС кафедр, обучающийся	Протокол заседания выпускающей кафедры. Протокол заседания Ученого совета. Приказ ректора		
	Закрепление темы ВКР и руководителя за обучающимся	Не позднее, чем за 8 месяцев до начала ГИА	Ректор, декан факультета, заведующий кафедрой, ППС кафедр, обучающийся	Личные заявления обучающихся. Приказ ректора		
2		Организация ј	работы над ВКР			
	Формирование задания ВКР и графика выполнения ВКР	Не       позднее       2-х         недель       после         закрепления       темы         BKP	Руководитель ВКР, обучающийся	Задание на ВКР. Календарный график выполнения ВКР		
	Проведение консультаций	В течение всего периода выполнения ВКР	Руководитель ВКР, обучающийся	Протоколы заседаний выпускающей кафедры		
	Предоставление текста руководителю ВКР в окончательной редакции	Не позднее, чем за 1 месяц до защиты ВКР	Руководитель ВКР, обучающийся	Текст ВКР на бумажном носителе и в электронном виде		
3		Допуск к защи	те (предзащита)			
	Предзащита ВКР на кафедре	Не позднее, чем за 2 недели до защиты ВКР	Заведующий выпускающей кафедрой, ППС кафедры, руководитель ВКР, обучающийся	Текст ВКР. Отзыв руководителя. Справка о результатах проверки на неправомерные заимствования. Протокол заседания выпускающей кафедры		
	Подготовка отзыва руководителя ВКР	Не позднее, чем за 2 недели до защиты ВКР	Руководитель ВКР	Отзыв. Подпись на титульном листе руководителя ВКР		
	Решение кафедры о рекомендации ВКР к защите	Не позднее, чем за 1 неделю до защиты ВКР	Руководитель ВКР	Выписка из протокола заседания выпускающей кафедры. Запись на титульном листе ВКР		

	Передача ВКР и документации к ней в государственную экзаменационную комиссию	Не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР	Заведующий выпускающей кафедрой, руководитель ВКР	Текст ВКР Отзыв руководителя с отметкой обучающегося об ознакомлении
4		Защи	та ВКР	
	Защита ВКР	По расписанию государственных аттестационных испытаний	Члены государственной экзаменационной комиссии, руководитель ВКР, обучающийся	Протокол заседания ГЭК по защите ВКР. Зачетная книжка (запись о теме ВКР и оценке ВКР). Учебная карточка
5	Хранение ВКР			
	Передача ВКР (текст,	В течение 30 дней	Секретарь ГЭК	Архив
	электронная версия)	после защиты		
	и сопутствующей документации на хранение			

#### Выбор темы выпускной квалификационной работы

Первоначальным, ответственным и важным этапом является продуманныйвыбор темы исследования. Тематика ВКР разрабатывается и ежегодно обновляется выпускающей кафедрой, утверждается Ученым советом и оформляется приказом ректора университета.

- 1. Тема ВКР должна быть актуальной. Объект и предмет научного поиска должны представлять исследовательский, научный интерес, быть актуальнымии отличаться новизной, затрагивать текущие проблемы по направлениям профессиональной деятельности и намечать перспективные направления исследования. Выбор темы происходит на основе примерной тематики выпускных квалификационных работ, разрабатываемой выпускающей кафедрой.
- 2. При выборе темы ВКР обучающийся может обращаться за консультациями к заведующему кафедрой. Обучающийся вправе предложить свою тему ВКР для включения в общую тематику ВКР кафедры, с обоснованием ее актуальности, научной и практической значимости, а также целесообразности ее разработки в качестве темы исследования.
- 3. После выбора темы ВКР обучающийся обращается к специалисту учебного офиса с заявлением об утверждении темы (Приложение 1). Запрещается дублирование тем в одной учебной группе.
- 4. Изменение темы ВКР или руководителя после издания приказа разрешается в исключительных случаях по заявлению обучающегося, согласованному с заведующим выпускающей кафедры не позднее, чем 3 месяца до срока защиты. Все изменения утверждаются приказом ректора.
- 5. Темы ВКР предлагаются по следующим типам задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая; научно-исследовательская.
- 6. Формулировка темы ВКР с указанием руководителя утверждается приказом ректора Университета. ВКР выполненные вне утвержденной тематики, допуску к защите не подлежат.

#### Контроль кафедры за подготовкой ВКР

- 1. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель ВКР из числа работников кафедр университета и при необходимости консультант (консультанты).
- 2. После утверждения темы и назначения руководителя обучающийся получает на кафедре задание на ВКР (Приложение 2). Задание на ВКР составляется руководителем ВКР и выдается обучающемуся с указанием сроков начала и окончания работы. Задание

подписывается руководителем ВКР и обучающимся. После завершения работы задание прилагается к выпускной квалификационной работе.

- 3. На основании задания обучающийся по согласованию с руководителем составляет календарный учебный график подготовки выпускной квалификационной работы (Приложение 3).
  - 4. Руководитель ВКР:
- а) дает оценку и вносит коррективы в предложенный обучающимся проект плана работы, разбивки на разделы и подразделы, определяет их примерные объемы, сроки представления в первом варианте;
- б) проверяет, насколько обстоятельно подобраны обучающимися научная литература, нормативные правовые акты и другие источники по теме, помогает выделить наиболее важные из них; ориентирует обучающегося на составление полной библиографии по теме, изучение практики и т.д.;
- в) проводит консультации не реже 1 раза в месяц (по необходимости и чаще), на которых обсуждает с обучающимся проделанную работу, возникшие трудности, дает рекомендации по их преодолению;
- г) представляет отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее отзыв) (Приложение 4).
- 5. Кафедра периодически заслушивает сообщения руководителей ВКР о ходе подготовки обучающимися ВКР. При необходимости обучающиеся могут приглашаться на заседание кафедры или на беседу к ее заведующему.
- 6. После завершения подготовки обучающимися выпускной квалификационной работы руководитель представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.
- 7. На последней странице текста ВКР обучающийся подтверждает самостоятельность выполнения ВКР (см. Приложение 6). Образец титульного листа ВКР (Приложение 5).
- 8. Руководитель ВКР организует процедуру проверки оригинальности текста по программной системе для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз» (интернет-версия).

#### 3.2. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

К ВКР предъявляются следующие общие требования:

- ориентирование BKP на тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая, научно-исследовательская.
- включение в состав ВКР в качестве составных частей теоретических и практических материалов, собранных в период **прохождения производственной (преддипломной) практики**;
  - актуальность темы;
- обоснованность содержания, состоящая в раскрытии темы, адекватном использовании исследовательских приемов, отражении единства теории и практики и т. п.;
- комплексность постановки задачи или проблемы ВКР, предполагающая вместе с тем направленность на углубленную разработку одного или нескольких аспектов;
- использование знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- использование имеющихся общенаучных знаний, учебной, научной, художественной литературы и периодики, современной техники.

Объем выполнения ВКР должен составлять по программам магистратуры — 110-120 страниц печатного текста без приложений.

#### Разделы ВКР:

- Титульный лист;

- Оглавление;
- Введение;
- Основную часть;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения

Оглавление размещают после титульного листа и задания на ВКР, начиная со следующей страницы, и продолжают на последующих листах (при необходимости).

Оглавление ВКР включает в себя введение, наименование всех разделов (при необходимости- подразделов, пунктов), заключение, список использованных источников, обозначения приложений и их наименований с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР.

Введение является обязательным элементом ВКР. Во введении обосновывается выбор темы работы, ее актуальность и практическая значимость, дается анализ выбранной литературы, определяются цель, объект, предмет, гипотеза, практическая значимость, научная новизна, формулируются задачи, раскрывается структура исследования.

Примерные рекомендации по формированию введения.

Актуальность ВКР. Актуальность описывается в 6-8 абзацах, увязывается с первыми, как правило, тремя параграфами первой главы ВКР.

Объект - это процесс(ы) или явление(я) общего характера порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Объект исследования должен соответствовать направлению подготовки, по которому выполняется ВКР и проводится данное исследование.

Предмет - нечто конкретное, что находится в границах объекта (предмет исследования – перефразированная тема ВКР).

Проблематика исследования.

Обосновывая актуальность ВКР следует сформулировать *проблему*, которая решается данным исследованием, показать специфику и особенность формирования и развития изучаемых процессов, которые нуждаются в теоретическом осмыслении и практическом регулировании в современных условиях. В этой связи, ВКР может рассматриваться как один из вариантов решения проблемы, тем самым, приобретая *теоретическую* и *практическую* значимость.

Проблема ОБЯЗАТЕЛЬНО связана с темой исследования. При формулировании проблемы должно найти отражение, что делается автором в работе и зачем.

В тексте обязательна фраза «Проблематика исследования заключается в.....».

Цель ВКР ориентируется на ее желаемый результат и отражает главную установку, которая решается всей исследовательской работой, ДОЛЖНА быть связана с целью исследования.

Для формулировки цели используется отглагольное существительное (например, «выявление», «определение», «обоснование» и т.п.). Цель формулируется одним предложением.

Для реализации поставленной цели формулируются задачи ВКР, в них ставятся вопросы, на которые должен быть получен ответ.

Формулируется, как правило, не более пяти задач. Для формулировки задачиспользуется активная форма глагола. Например, «выявить», «проанализировать», «исследовать» и т.п. Задачи выстраиваются в соответствии с планом ВКР и пересекаются с параграфами плана.

Гипотезы исследования. Гипотеза – предположение исследователя о том, каким

образом будет достигнута цель ВКР. Итоговые гипотезы имеют отношение и к теоретической и к практической частям исследования — в соотношении 1 к 3. Итоговые гипотезы выбирает автор ВКР совместно с руководителем ВКР. В итоговой части должны быть представлены 3-5 гипотез. Гипотезы должны быть подтверждены (доказаны) данным исследованием.

Теоретическую базу исследования составляет перечисление и краткое описание теорий, в рамках которых проходит исследование.

Возможно использование схемы:

- ✓ обозначение родоначальника(ов) теории (с указанием Ф.И.О.);
- ✓ указание ссылок и оформление сносок на конкретное(ые) издание(я), о котором(ых) идет речь и в котором(ых) изложена конкретная теория;
  - ✓ обозначение вклада автора(ов) теории в науку;
- ✓ указание на авторов, развивающих теорию (пять российских и 5 зарубежных авторов) со ссылками и сносками на их работы, отражением вклада каждого из упомянутых учёных в науку;
- ✓ описание современного этапа развития теории: перечисляются научные разработки исследователей (пять российских и 5 зарубежных) со ссылками и сносками на их работы, отражается и описывается вклад каждого из упомянутых учёных в науку.

Для написания теоретической базы исследования необходимо обратиться к энциклопедиям (например: философская энциклопедия, психологическая энциклопедия, энциклопедия политической мысли), так как Мы многие теории являются междисциплинарными.

Круг теорий определяется совместно с руководителем ВКР.

Методологическую базу исследования составляют методы научного исследования, которые используются в исследования и другие элементы научного инструментария: принципы, критерии, теории и т. д.

Набор методов и инструментария определяется автором ВКР совместно с руководителем ВКР.

Научная новизна ВКР - степень преобразования, дополнения, конкретизации научных данных.

Объем введения строго не регламентирован –как правило, составляет не менее 2-х, не более 8-и страниц.

Основная часть ВКР должна состоять из глав, разбитых на параграфы. рекомендуемое число глав - 2, рекомендуемое число параграфов в каждой главе - не менее 3-х.

Названия (заголовки) глав не должны дублировать название работы, а названия (заголовки) параграфов, в свою очередь, не должны совпадать с названиями глав (в этом случае все остальные главы и параграфы становятся излишними). Каждый из разделов имеет самостоятельное название, которое отражает содержание помещенного в них текста. Содержание глав и параграфов должно соответствовать теме ВКР и в совокупности полностью ее раскрывать. Изложение материала должно логически переходить из одного раздела в другой; все главы и параграфы работы должны последовательно решать поставленные во введении задачи. Поэтому названия (заголовки) глав и параграфов должны соответствовать по своей сути формулировкам этих задач. Каждая глава должна заключаться конкретными выводами - обобщениями. Их количество также примерно должно соответствовать количеству поставленных в работе задач. Все главы выпускной квалификационной работы должны заканчиваться выводами.

Первая глава ВКР является, как правило, теоретико-методологической. Здесь рассматриваются ключевые теории (по теме ВКР) и их связь с конкретными вопросами

выпускной квалификационной работы. Содержание первой главы сводится к рассмотрению сущности рассматриваемой проблематики, описанию состояния ее решения на современном этапе, кроме этого, в ней же приводятся изложенные в научной литературе теоретические концепции, научные положения и важнейшие понятия по избранной теме, а также методика проведения исследования.

Вторая глава ВКР, как правило, отражает вклад автора в исследуемую проблему. Во второй главе приводится экспериментальное обоснование или разработка собственных алгоритмов решения, поставленных в ВКР задач, обоснование методов экспериментальных исследований, достоверности и репрезентативности используемой информации Здесь приводятся результаты логических выводов, подкрепляющих и доказывающих правильность подходов автора к решению поставленных задач, раскрывается новизна.

В тексте (приложениях) могут располагаться таблицы, схемы, графики, диаграммы и т.д., иллюстрирующие или подтверждающие основные выводы и мысли автора. Как правило, вторая глава — это анализ предметаисследования.

Заключение представляет собой краткое логически стройное изложение главных полученных результатов и их соотношение с общей целью, гипотезой и задачами исследования по решению поставленной проблемы.

Заключение взаимосвязано с введением. В заключении отражается актуальность темы исследования (в настоящем времени, а не в будущем) — 4-6 абзацев.

Затем излагаются выводы: их должно быть не менее 7 (более возможно, рекомендуется нечётное количество). Выводы в заключении должны иметь взаимосвязь с выводами в главах, но не повторять их. В выводах указывается как и какие задачи решены, подчеркивается, что цель достигнута (обозначается как достигнута). Обязательно указывается подтвердились ли гипотезы и приводятся доказательства подтверждения гипотез. Выводы обязательно нумеруются.

В заключении указывается: где и какие разработки применяются или приняты для использования, когда и на каких конференциях, симпозиумах и семинарах автором (авторами) были представлены результаты по теме ВКР.

#### Объём заключения, как правило, 6-15 страниц.

В списке использованных источников в обязательном порядке указываются те документы, материалы, периодическая печать, литература, которые использованы в исследовании. Не следует делать список слишком большим; недопустимо также включать в него тексты, не имеющие отношения к исследуемой проблеме.

Составление списка использованных источников и литературы - один из важнейших этапов работы над исследованием, поскольку отражает самостоятельный, творческий подход ее автора к отбору научной литературы и изучению избранной проблемы и позволяет судить о степени серьезности и обоснованности проведенного исследования.

При необходимости в библиографическом списке могут быть, например, такие разделы, как:

- 1. Нормативные правовые акты;
- 2. Документы архивов;
- 3. Справочные и статистические издания;
- 4. Учебные и учебно-методические издания;
- 5. Научные монографии и статьи;
- 6. Диссертации и авторефераты.
- 7. Периодическая печать;
- 8. и другие.

Список периодических и учебных изданий, литературы, диссертаций и авторефератов

формируется по алфавиту фамилий авторов и заглавий книг/статей.

Приложения включаются только в том случае, если имеются дополнительные и вспомогательные материалы, загромождающие текст основной части ВКР и на них есть ссылки в самой работе.

В качестве приложений возможно включать следующие материалы:

- акт внедрения результатов исследования в производство или в учебный процесс;
- заявка на патент или полезную модель;
- научная статья, опубликованная или представленная к публикации;
- отчет о НИР, представленный на конкурс студенческих работ;
- макеты устройств, пакеты прикладных программ, информация о докладах на конференциях по теме ВКР и др.
- список опубликованных научных работ по теме исследования (при их наличии);
- протоколы проведенных исследований и т.д.

## 3.3. Оформление выпускной квалификационной работы Общие требования оформления выпускной квалификационной работы

Текст должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата A4 по ГОСТ 9327-60.

Цвет шрифта - чёрный, интервал - полуторный, гарнитура – TimesNewRoman, размер шрифта основного текста – кегль 14 (дополнительный текст – кегль не менее 10), абзацный отступ - 1,25 см. Текст ВКР следует печатать с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения, должны быть четкие линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки, описки и другие неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской с последующим нанесением исправленного текста (графики) машинным или рукописным способом. Наклейки, повреждения листов, помарки не допускаются.

Фамилии, названия учреждений и другие имена собственные в тексте приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия учреждений в переводе на русский язык с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия. Имена следует писать в следующем порядке: фамилия, имя, отчество или - фамилия, инициалы через пробелы в алфавитном порядке, при этом не допускается перенос инициалов отдельно от фамилии на следующую строку. Фамилии пишутся в алфавитном порядке.

Сокращение русских слов и словосочетаний в тексте ВКР выполняется по ГОСТ 7.0.12-2011, сокращение слов на иностранных европейских языках - по ГОСТ 7.11-2004. Не допускаются сокращения следующих слов и словосочетаний: «так как», «так называемый», «таким образом», «так что», «например». Если в ВКР принята особая система сокращения слов и наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе ВКР «Определения, обозначения и сокращения». В тексте ВКР, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, допускается использовать введенные их авторами буквенные аббревиатуры, сокращённо обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур

указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

#### Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов

Наименования структурных элементов «СОДЕРЖАНИЕ», «ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» являются заголовками структурных элементов технологической книги.

Заголовки структурных элементов пишутся в середине строки прописными буквами без точки, не подчёркиваются.

Новые главы и основные структурные элементы ВКР (введение, заключение, приложения и т.п.) необходимо начинать с нового листа, а разделы и подразделы продолжать далее.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Пример - 1, 2, 3 и т. д.

Подразделы нумеруются в пределах раздела. Номер подраздела включает номер раздела и подраздела, разделённые точкой. Например, El, E2, K3 и т.д.

Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого подраздела. Номер пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела и пункта, разделённые точкой. Например, 1.1.1, 1.1.2 и т.д.

Номер подпункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделённые точкой. Например, 1.1.1.1, 1.1.1.2 и т. д. Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется. Если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется. Если пункт состоит из одного подпункта, то подпункт не нумеруется. После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки разделов, подразделов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Заголовок подраздела не должен быть последней строкой на странице.

Перед каждым элементом перечисления следует ставить дефис. При необходимости ссылки в тексте ВКР на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь). Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Например,

- а) текст
  - текст
  - 2) текст
- б) текст

#### Нумерация страниц

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист, задание на ВКР и содержание включают в общую нумерацию страниц, номера страниц на них не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, размещенные в тексте на отдельных листах, включают в

общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата A3 (297х420) учитывают, как одну страницу.

Нумерация страниц ВКР и приложений, входящих в состав ВКР, должна быть сквозная.

Формулы

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку, если они являются длинными и громоздкими, содержат знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования.

Если формула не умещается в одну строку, то она должна быть перенесена после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «x». Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Если формулы являются простыми, короткими, не имеющими самостоятельного значения и не пронумерованными, то допустимо их размещение в тексте (без выделения отдельной строки).

После формулы помещают перечень всех принятых в формуле символов с расшифровкой их значений и указанием размерности (если в этом есть необходимость). Буквенные обозначения дают в той же последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться с абзацного отступа со слова «где» без двоеточия.

Формулы нумеруются сквозной нумерацией в пределах всей ВКР арабскими цифрами. Номер формулы указывают в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, диаграммы, схемы), помещаемые в технологической книге, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации. 9.9.2 Все иллюстрации в тексте (графики, чертежи, схемы, диаграммы и др.) размещают непосредственно после первой ссылки на них (или на следующей странице) и обозначают словом «Рисунок».

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Иллюстрации должны иметь наименование и при необходимости - пояснительные данные (подрисуночный текст). Если текст пояснительных данных приводится над номером рисунка, то допускается понижение шрифта (кегль 12). Пояснения, приводимые в тексте, выполняются обычным шрифтом (кегль 14).

После номера рисунка ставится тире, наименование пишется с прописной буквы. Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают посередине строки.

Иллюстрации должны выполняться на белой непрозрачной бумаге. Допускается выполнение чертежей, графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной печати, в том числе и цветные. Если чертежи, схемы, диаграммы, рисунки и /или другой графический материал невозможно выполнить с помощью компьютерной техники, то используют чёрную тушь или пасту.

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

#### Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу слева, справа и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф пунктирными и диагональными линиями не допускается.

Название таблицы, при его наличии, должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Его следует помещать над таблицей слева, в одну строку с её номером через тире: «Таблица 1 - Наименование», при этом точку после номера таблицы и наименования не ставят. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», её номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другой частью пишут слова «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист название таблицы не повторяют и нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую первую часть таблицы, не проводят.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае - боковик. При делении таблицы на части допускается её головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

На все таблицы в тексте должны быть ссылки.

Допускается применять в таблице размер шрифта меньший, чем в тексте (кегль 12). В горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Все графы таблицы должны иметь заголовки. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе. Заголовок каждой графы должен располагаться непосредственно над ней. Обозначения, приведенные в заголовках граф таблицы, должны быть пояснены в тексте или графическом материале.

Каждая таблица должна иметь порядковый номер в пределах всей ВКР.

Таблицы, занимающие более половины страницы, рекомендуется выносить в приложения.

#### Пример оформления библиографических ссылок

Нормативные правовые акты

- 1. Конституция Российской Федерации. СПб. : Питер, 2016.
- 2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-Ф3 (ред. от 23.05.2016) [Электронный ресурс] Доступ из справ.- правовой системы «КонсультантПлюс».

Книжноеиздание

Ашервуд Б.Азбукаобщения, или Public relations библиотеки = The visible library: Practical public relations for public librarians / Б. Ашервуд ;пер. сангл. И. Ю. Багровой и Р. З. Пановой; науч. ред. Л. М. Иньковой. – М. :Либерея, 2017. - 173 с.

Современная информатика: наука, технология, деятельность / Р. С. Гиляревский, Г. З. Залаев, И. И. Родионов, В. А. Цветкова ; под ред. Ю. М. Арского. – М. : Просвещение, 2017.-211 с.

Бердичевская Ц. М.Предметные указатели к систематическим каталогам научных библиотек : теория и методика / Ц. М. Бердичевская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Книга,  $2017.-110~\rm c.$ 

Официальное издание

О средствах массовой информации : Закон Рос. Федерации: Принят Верховным Советом Рос. Федерации 27 дек. 1991 г. – М. : Республика, 2010. – 46 с.

Справочник

Информационные и телекоммуникационныецентры : Справочник / ВИНИТИ ; Авт.-сост. Цветкова В. А. и др. ; под общ. ред. Арского Ю. М., Нечипоренко В. П. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Просвещение, 2017. - 279 с.

Справочник библиотекаря / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. — СПб. : Профессия, 2017. - 425 с. — (Серия «Библиотека»).

Словарь

Иванов И. И. Издательский словарь-справочник / И. И. Иванов. — М. : Наука, 2017. — 471 с. — (Книжное дело).

Учебное пособие

Иванов И. И. Информационное общество : учеб. пособие для студентов информ.-библ. фак. / И. И. Иванов ;Челяб. гос. ин-т искусства и культуры. Каф. информ. и библиогр. — Челябинск, 2017.-75 с.

Сборник статей

Повышение квалификации работников системы медиа : проблемы и перспективы : сб. ст. / Респ. мед. библ.-информ. центр М-ва здравоохранения Респ. Татарстан, Казан. гос. акад. культуры и искусств. – Казань :Кнорус, 2017. – 137 с.

Автореферат диссертации

Иванов И. И. Информационное общество : Теоретико-методологическое исследование : автореф. дис. . . . д-ра пед. наук / Иванов Иван Иванович. - М., 2017. - 36 с.

Диссертация в виде научного доклада

Иванов И. И. Принципы построения информационного общества в современной России :дис. в виде науч. докл. ... д-ра техн. наук / Иванов Иван Иванович. – М., 2017. – 40 с. Статьи из журналов и периодических сборников

Развитие представлений о статусе журналиста дореволюционной России / И. И. Иванов // Сов. библиотековедение. -2017. -№ 1. - С. 17–23.

Обслуживание и обмен библиографическими данными // Библиотековедение и библиогр. за рубежом / И. И. Иванов. — 2017. — Вып. 133. — С. 39—51.

Статьи из продолжающихся изданий

Средства массовой информации в нравственном воспитании школьников / И. И. Иванов // Массовая библиотека' 93 : Теория и практика : сб. - М., 2017. - С. 29-38.

Статьи из материалов конференций

Термины индексирования в составе библиографической записи Российского центра корпоративной каталогизации / Э. Р. Сукиасян // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: новые технологии и новые формы сотрудничества: Материалы конф. / 4-я Междунар. конф. «Крым 97», Судак, Авт. Респ. Крым, Украина, 7–15 июня 2015. – М., 2017. – Т. 2. – С. 624–626.

Статьи из сборников научных трудов

Динамика развития информационного общества в Росси и мире / И. И. Иванов // Информационное общество: сб. науч. тр. / ГПНТБ СО РАН. — Новосибирск, 2017. — С. 117—148.

#### 3.4. Защита выпускной квалификационной работы

#### Предварительная защита выпускной квалификационной работы

Предварительная защита проходит в виде устного выступления обучающегося на расширенном заседании выпускающей кафедры.

Для допуска к предварительной защите обучающийся должен иметь готовую ВКР, проверенную и одобренную руководителем. Кроме текста ВКР необходимо иметь презентацию. Обучающийся должен подготовить текст доклада для выступления перед аудиторией.

Доклад, озвученный на предварительной защите, должен содержать ключевые идеи, отображенные в ВКР. Общая продолжительность доклада на предварительной защите не превышает 10 минут.

Во время презентации работы считается допустимым спрашивать мнение преподавателя по некоторым вопросам.

Доклад обучающегося на предварительной защите должен иметь следующую структуру:

- вступление продолжительностью от полутора до двух минут. За это время обучающийся знакомит слушателей с формулировкой темы ВКР и раскрывает актуальность исследования с научной и практической точек зрения;
- озвучивание целей и задач, поставленных в ВКР, объект, предмет исследования, гипотезы, новизны работы, теоретической и практической значимости. На эту часть предварительной защиты отводится от двух до трех минут доклада;
- методики проведенных исследований, позволивших разрешить поставленные задачи. Эта часть доклада в обязательном порядке сопровождается иллюстрационным материалом. Все тезисы подтверждаются таблицами, графиками и схемами;
- структура работы. Работа состоит из введения, двух глав (по три параграфа в каждой), заключения, списка литературы, приложения.
  - анализ результатов исследования;
  - рекомендации
- выводы. Данная часть выступления подводит черту под итогами работы и резюмирует полученные в ходе выполнения ВКР результаты.

В докладе неуместно использование единственного числа: «я провел изыскания», «я выполнил работу», лучшей формой принято считать множественное число: «мы провели изыскание», «была выполнена работа по...», «по нашему мнению...» и так далее.

Процедура принятия решения по предварительной защите ВКР определяется Положением о кафедре. Решение кафедры по итогам предзащиты оглашается обучающемуся после окончания заседания кафедры. Решение оформляется выпиской из протокола заседания кафедры, которая передается в учебный офис не позднее следующего дня после заседания кафедры.

#### Процедура защиты выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК

Порядок защиты выпускных квалификационных работ определяется Положением о ГИА и Регламентом работы ГЭК.

Защита проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее 2/3 членов от полного списочного состава комиссии, утвержденного руководством вуза в торжественной обстановке, публично.

Схематично процедура защиты включает следующие стадии:

- рекомендованное время выступления обучающегося по теме выпускной квалификационной работы -7-10 минут. В докладе с использованием презентации и других материалов кратко излагаются актуальность работы, цель и задачи, структура работы, освещаются научная и практическая значимость полученных результатов, формулируются рекомендации и выводы;
- оглашение отзыва руководителя ВКР, справки о внедрении ее результатов (при наличии);
- ответы на вопросы председателя и членов государственной экзаменационной комиссии.

После публичного заслушивания всех выпускных квалификационных работ, представленных на защиту, государственная экзаменационная комиссия принимает решение об оценке каждому обучающемуся.

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «неудовлетворительно». «удовлетворительно» или Оценки «отлично», «хорошо», означают успешное прохождение государственного «удовлетворительно» итогового испытания (защиты ВКР).

В случае неудовлетворительной оценки, полученной на защите выпускной квалификационной работы, имеет право повторно пройти государственную итоговую аттестацию, в порядке и сроке, установленными федеральными нормативными правовыми актами и локальными актами Университета.

Обучающийся имеет право на апелляцию. Порядок подачи и рассмотрения апелляций регулируется Положением о ГИА и Регламентом работы апелляционных комиссий.

Наиболее перспективные (инновационные) в теоретическом и практическом плане ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию, а также представлены к участию в конкурсе научных студенческих работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы в магистратуру.

#### 3.5. Примерные темы выпускных квалификационных работ

- 1. Анализ и прогнозирование стратегического развития компании.
- 2. Использование франчайзинга как формы стратегического развития бизнеса.
- 3. Ключевые факторы успеха и формирование конкурентной стратегии компании.
- 4. Механизмы стимулирования развития деятельности компании в стратегическом периоде.
- 5. Обоснование выбора целевых рынков компании: методы и стратегии.
- 6. Определение направлений стратегий роста компании: методология анализа и практика.
- 7. Оценка экономической целесообразности проведения организационных изменений.
- 8. Разработка механизмов комплексного управления предприятием (внедрение стратегического управления, проекта и т.д.)
- 9. Разработка моделей оптимизации управления стратегическими зонами хозяйствования.
- 10. Разработка и внедрение системы стоимостного управления на предприятии (Value Based Management).
- 11. Разработка и внедрение системы управления по целям (Management by Objectives)
- 12. Разработка стратегии создания и развития промышленной парковой структуры
- 13. Разработка стратегии сетевого взаимодействия субъектов предпринимательства
- 14. Реинжиниринг бизнес-процессов компании.
- 15. Совершенствование системы показателей реализации стратегии.
- 16. Совершенствование кадровой стратегии компании.
- 17. Стратегии комплекса маркетинга на различных этапах жизненного цикла товара (услуги).
- 18. Стратегическая диагностика развития отрасли.
- 19. Стратегия развития промышленного кластера
- 20. Стратегическое управление прибылью коммерческого предприятия.
- 21. Управление организацией на основе стейкхолдерско-целевого подхода
- 22. Управление инвестиционной стратегией компании и оценка ее эффективности.
- 23. Управление развитием инфраструктуры компании (отрасли).
- 24. Формирование эффективной стратегии инновационной компании.
- 25. Совершенствование принципов осуществления стратегии компании.

- 26. Формирование стратегии развития малых предприятий.
- 27. Совершенствование системы стратегического планирования предприятия.
- 28. Современные тенденции стратегического управления.
- 29. Стратегии эффективного использования инноваций.
- 30. Применение корпоративной стратегии на практике.
- 31. Совершенствование кадровой стратегии
- 32. Стратегия диверсификации: виды, теоретические основы, методы реализации.
- 33. Стратегический анализ конкурентов

## 3.6. Основная и дополнительная литература, необходимая для выполнения выпускной квалификационной работы

Основная литература:	
Менеджмент: выпускная квалификационная работа магистранта: учебное пособие / под общ. ред. д-ра экон. наук,	https://znanium.com/read?id=39 3754
проф. С.Д. Резника, канд. техн. наук, проф. В.В. Двоеглазова.	<del>3734</del>
— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. —	
277 c.	
Акимова, Е.М. Итоговая государственная аттестация и	https://rucont.ru/efd/733224
преддипломная практика в магистратуре: финансовый	
менеджмент на предприятиях инвестиционно-строительной	
сферы : учебметод. пособие / Н.Г. Верстина, Т.Н. Кисель;	
Нац. исследоват. Моск. гос. строит. ун-т; Е.М. Акимова .—	
Москва : Изд-во МИСИ-МГСУ, 2019 .— 43 с.	
Ляхович, Д. Г. Научно-исследовательская работа	https://rucont.ru/efd/776535
студента магистратуры направления подготовки	
"Менеджмент" : учебно-методическое пособие / И. Н.	
Омельченко, Г. А. Рыбина; Д. Г. Ляхович .— Москва : Изд-во	
МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2020 .— 25 с.	
Казачихина, И.А. Магистерская диссертация:	https://rucont.ru/efd/586686
методологические основы и методика подготовки : учеб	
метод. пособие / И.А. Казачихина .— Новосибирск : Изд-во	
НГТУ, 2016.— 68 с.	
Лапыгин, Д. Ю. Бизнес-план: стратегия и тактика развития	https://new.znanium.com/read?id
компании / Лапыгин Д.Ю., Лапыгин Ю.Н Москва :НИЦ	<u>=87660</u>
ИНФРА-М, 2016 332 с.	1 // 1011
Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации :	https://new.znanium.com/read?id
учебное пособие / А.П. Егоршин. — Москва : ИНФРА-М,	<u>=354027</u>
2020. — 388 c.	
Артяков, В. В. Управление инновациями. Методологический	https://new.znanium.com/read?id
инструментарий : учебник / В.В. Артяков, А.А. Чурсин. —	<u>=347535</u>
Москва : ИНФРА-М, 2020. — 206 с.	1
Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент: учебник /	https://new.znanium.com/read?id
под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб.	<u>=335033</u>
и доп. — Москва : Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2019	

2019. — 252 c.	
Бережнов, Г. В. Стратегия позитивного и креативного	
развития предприятия : учебник для магистров / Г. В.	https://new.znanium.com/read?id
Бережнов, В. В. Дергунов. — 3-е изд., испр. и доп Москва:	=353598
Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019	<u> </u>
716с.	
Пономарева, А.М. Креатив и копирайтинг: учебник: [16+] /	
А.М. Пономарева ; Министерство образования и науки	https://biblioclub.ru/index.php?p
Российской Федерации, Ростовский государственный	age=book red&id=568146
экономический университет (РИНХ). – 2-е изд., испр. и доп. –	
Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс	
РГЭУ (РИНХ), 2018. – 268 с. : ил., табл.	
Овчаров, А. О. Методология научного исследования :	https://new.znanium.com/read?id
учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва : ИНФРА-	=353899
М, 2020. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс].	<u> </u>
— (Высшее образование: Магистратура).	
Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное	https://biblioclub.ru/index.php?p
пособие: [16+] / И.Н. Кузнецов. – 5-е изд., перераб. – Москва	age=book_red&id=573392
: Дашков и К°, 2020. – 282 с.	age 000x_1eddedd=3/3372
Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное	https://biblioclub.ru/index.php?p
пособие: [16+] / М.Ф. Шкляр. – 7-е изд. – Москва: Дашков и	age=book red&id=573356
K°, 2019. − 208 c.	<u>age=000k_red&amp;id=373330</u>
Егошина, И.Л. Методология научных исследований: учебное	https://biblioclub.ru/index.php?p
пособие / И.Л. Егошина; Поволжский государственный	age=book red&id=494307
технологический университет. – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. –	
148 c.	
Новоселова, Н. Н. Инвестиционная стратегия региона : учеб.	1.44 // / 10:1
пособие / Н.Н. Новоселова, В.В. Хубулова. — Москва :	https://new.znanium.com/read?id
ИНФРА-М, 2020. — 162 с. — (Высшее образование:	<u>=344866</u>
Магистратура)	
Инвестиционное проектирование: Учебник / Голов Р.С.,	https://new.znanium.com/read?id
Балдин К.В., Передеряев И.И., - 4-е изд Москва :Дашков и	=114956
K, 2018 368 c.:	
Инвестиции и инновации : учебное пособие : [16+] /	1 // 11. 1. // 1. 1. 0
В.Н. Щербаков, Л.П. Дашков, К.В. Балдин и др.; под ред.	https://biblioclub.ru/index.php?p
В.Н. Щербакова. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. –	age=book_red&id=573398
658 с. : ил.	
Кабанова, О.В. Инвестиции и инвестиционные решения :	
учебное пособие: [16+] / О.В. Кабанова, Ю.А. Коноплева;	
Министерство образования и науки РФ, Федеральное	https://biblioclub.ru/index.php?p
государственное автономное образовательное учреждение	age=book_red&id=483075
высшего образования «Северо-Кавказский федеральный	
университет». – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 201 с. : ил.	
Березовская, Е. А. Теория и практика оценки эффективности	
инвестиционных проектов : учебное пособие / Е. А.	https://new.znanium.com/read?id
	=339816
Березовская, С. В. Крюков; Южный федеральный	<u> –337010</u>
университетРостов-на-Дону ; Таганрог : Издательство	
Южного федерального университета, 2018 102 с.	
Кабанова, О.В. Инвестиции и инвестиционные решения:	https://biblioclub.ru/index.php?p
учебное пособие : [16+] / О.В. Кабанова, Ю.А. Коноплева ;	age=book red&id=483075
Министерство образования и науки РФ, Федеральное	
государственное автономное образовательное учреждение	

платформ в инновационных секторах российской экономики:	age=book_red&id=500719
монография / Ф.Ф. Галимулина, А.И. Шинкевич,	
А.А. Лубнина; Министерство образования и науки России,	
Федеральное государственное бюджетное образовательное	
учреждение высшего образования «Казанский национальный	
исследовательский технологический университет». – Казань:	
Казанский научно-исследовательский технологический	
университет, 2018. – 156 с. : ил.	
Киреев, В. С. Маркетинг инноваций: Конспект лекций /	https://new.znanium.com/read?id
Киреев В.С Москва :КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017 115 с.	<u>=10527</u>
Теребова, С.В. Механизмы повышения инновационной	https://new.znanium.com/read?id
активности промышленных предприятий: проблемы	<u>=339271</u>
разработки и внедрения [Электронный ресурс]: монография /	
С.В. Теребова Вологда: ФГБУН ВолНЦ РАН, 2017 300 с.	
Тесля, П. Н. Финансовый менеджмент: Учебник / Тесля П.Н	https://new.znanium.com/read?id
Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019 218 с.: - (Высшее	=337519
образование: Магистратура).	
Павлов, А. Ю. Инструментарий поддержки экономико-	
управленческих и инвестиционных решений в	
высокотехнологичном производстве с учетом концепции	https://new.znanium.com/read?id
импортозамещения : монография / А. Ю. Павлов, Е. А. Кобец,	=339858
Е. К. Защитина, Е. С. Огурцов, К. В. Самонова ; Южный	
федеральный университет Ростов-на-Дону ; Таганрог :	
Издательство Южного федерального университета, 2018	
115 c.	
Павлов, А. Ю. Инструментарий поддержки экономико-	
управленческих и инвестиционных решений в	
высокотехнологичном производстве с учетом концепции	https://new.znanium.com/read?id
импортозамещения : монография / А. Ю. Павлов, Е. А. Кобец,	=339858
Е. К. Защитина, Е. С. Огурцов, К. В. Самонова ; Южный	
федеральный университет Ростов-на-Дону ; Таганрог :	
Издательство Южного федерального университета, 2018	
115 c.	
Михайлов, А. Ю. Оценка эффективности использования	https://new.znanium.com/read?id
активов инвестиционного фонда: Диссертация / Михайлов	=334838
А.Ю М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018 122 с.	
L ,	

#### 3.7. Содержание контактной и самостоятельной работы

- 1. Консультации по выбору темы выпускной квалификационной работы.
- 2. Формирование задания на выполнение выпускной квалификационной работы
- 3. Консультации по разделам выпускной квалификационной работы.
- 4. Консультации по подготовке доклада и презентации.
- 5. Написание отзыва.

#### IV. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В связи с тем, что все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, включаются в набор требуемых

результатов освоения программы магистратуры (п. 5.5. ФГОС ВО), на защиту выпускной квалификационной работы выносится оценка нижеперечисленных компетенций.

- Общекультурные компетенции УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6
- Общепрофессиональные компетенции ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
- Профессиональные компетенции (Часть, формируемая участниками образовательных отношений) ПКС-1; ПКС-2

Оценка сформированности компетенций на защите ВКР осуществляется на основе содержания ВКР, доклада выпускника на защите, ответов на дополнительные вопросы с учетом характеристики профессиональной деятельности выпускника в период прохождения преддипломной практики и отзыва руководителя ВКР.

При оценке сформированности компетенций выпускников на защите ВКР рекомендуется учитывать сформированность следующих составляющих компетенций:

- полнота знаний, оценивается на основе теоретической части работы и ответов на вопросы;
- наличие умений (навыков), оценивается на основе эмпирической части работы и ответов на вопросы;
- •владение опытом, проявление личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию оценивается на основе содержания ответов на вопросы.

По результатам защиты ВКР оформляется оценочный лист с указанием оценки и уровня сформированности компетенций.

Критерии оценки результатов защиты ВКР	Компетенции
Актуальность и новизна темы	УК-1; УК-2; УК-3;
	УК-4; УК-5; УК-6;
	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-
	3; ОПК-4; ОПК-5;
	ПКС-1; ПКС-2
Достаточность использованной отечественной и зарубежной	УК-1; УК-2; УК-3;
литературы по теме	УК-4; УК-5; УК-6;
	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-
	3; ОПК-4; ОПК-5;
	ПКС-1; ПКС-2
Практическая значимость ВКР	УК-1; УК-2; УК-3;
	УК-4; УК-5; УК-6;
	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-
	3; ОПК-4; ОПК-5;
	ПКС-1; ПКС-2
Соответствие содержания работы теме, целям и задачам,	УК-1; УК-2; УК-3;
сформулированным автором, а также соответствие объекта и	УК-4; УК-5; УК-6;
предмета исследования месту прохождения преддипломной	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-
практики	3; ОПК-4; ОПК-5;
	ПКС-1; ПКС-2
Использование при написании ВКР материала, полученного в ходе	УК-1; УК-2; УК-3;
прохождения преддипломной практики, достаточность собранных	УК-4; УК-5; УК-6;
эмпирических данных для выполнения поставленных задач по	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-
доказательству гипотезы ВКР	3; ОПК-4; ОПК-5;
	ПКС-1; ПКС-2
Глубина и обоснованность анализа и интерпретации полученных	УК-1; УК-2; УК-3;
результатов и выводов	УК-4; УК-5; УК-6;
	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-

	3; ОПК-4; ОПК-5; ПКС-1; ПКС-2
Четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК- 3; ОПК-4; ОПК-5; ПКС-1; ПКС-2
Умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы членов ГЭК и замечания руководителя ВКР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК- 3; ОПК-4; ОПК-5; ПКС-1; ПКС-2
Качество презентации ВКР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК- 3; ОПК-4; ОПК-5; ПКС-1; ПКС-2

Типичные недостатки ВКР, влияющие на результат защиты (оценку).

- 1. Оформление:
- наличие неисправленных опечаток и пропущенных строк;
- отсутствие названий таблиц, графиков, гистограмм;
- отсутствие пояснений и условных обозначений к таблицам и графикам;
- отсутствие авторской интерпретации содержания таблиц и графиков;
- отсутствие в работе «Введения», «Заключения», или и того и другого;
- наличие ошибок в оформлении библиографии.
- пропуск в оглавлении отдельных параграфов, глав.
- 2. Недостатки основной части работы:
- использование устаревших источников и материалов;
- наличие фактических ошибок в изложении чужих экспериментальных результатов или теоретических позиций;
- отсутствие упоминаний важных литературных источников, имеющих прямое отношение к решаемой проблеме и опубликованных в доступной для обучающегося литературе не менее двух лет назад (доступность литературы обоснована наличием текстов в научных библиотеках г. Пензы);
- использование больших кусков чужих текстов без указания их источника (в том числе ВКР других обучающихся);
  - отсутствие анализа зарубежных работ, посвященных проблеме исследования;
  - отсутствие анализа отечественных работ, посвященных проблеме исследования;
- теоретическая часть не завершается выводами и формулировкой предмета собственного практического исследования;
  - название работы не отражает её реальное содержание;
- работа распадается на две разные части: теоретическую и практическую, которые плохо состыкуются друг с другом;
  - имеет место совпадение формулировки проблемы, цели, задач работы;
- в работе отсутствует интерпретация полученных результатов, выводы построены как констатация первичных данных;
- полученные результаты автор не пытается соотнести с результатами других исследователей, чьи работы он обсуждал в теоретической части;
- автор использует данные других исследователей без ссылки на их работы, где эти результаты опубликованы.

#### Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

Описание критериев оценивания результатов защиты ВКР	Оценка ВКР/ Уровень сформированности компетенций
<ul> <li>Тема работы соответствует проблематике направления;</li> <li>в работе правильно определены объект и предмет исследования;</li> <li>в работе обучающийся продемонстрировал понимание закономерностей развития и знание практики;</li> <li>содержание работы показывает, что цели исследования</li> </ul>	«ОТЛИЧНО»
достигнуты, конкретные задачи получили полное и аргументированное решение;  — сбор фактического материала осуществляется с	/
использованием адекватных методов и методик;  — анализ фактического материала осуществляется с применением средств;  — фактический материал репрезентативен (по числу использованных методик и объему выборки);	Уровень сформированности компетенций «ВЫСОКИЙ»
<ul> <li>в работе отсутствуют фактические ошибки;</li> <li>в работе получены значимые результаты и сделаны убедительные выводы;</li> <li>отсутствуют элементы плагиата;</li> </ul>	
<ul> <li>оформление работы соответствует требованиям;</li> <li>структура работы отражает логику изложения процесса исследования;</li> <li>в работе ставятся цели и перечисляются конкретные</li> </ul>	
задачи исследования, делаются аргументированные умозаключения и приводятся выводы по всем главам работы;  — в заключении обобщается весь ход исследования, излагаются основные результаты проведенного анализа, подчеркивается практическая значимость предложений и	
разработок;  — список использованной литературы составлен в соответствии с правилами библиографического описания и насчитывает число источников, достаточное для раскрытия темы исследования;	
<ul> <li>работа не содержит орфографических ошибок, опечаток и других технических погрешностей;</li> <li>язык и стиль изложения соответствует нормам русского</li> </ul>	
языка;  — обучающийся демонстрирует знание терминологической базы исследования, умение оперировать ею;  — умение пользоваться научным стилем речи;	
<ul> <li>умение пользоваться научным стилем речи,</li> <li>умение представить работу в научном контексте;</li> <li>умение концептуально и системно рассматривать проблему исследования;</li> </ul>	
<ul> <li>имеется положительный отзыв руководителя ВКР о работе обучающегося в период написания ВКР;</li> <li>обучающийся на защите проявил достаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой</li> </ul>	
исследования; — обучающийся на защите проявил достаточное понимание практических проблем, связанных с темой исследования;	
<ul> <li>доклад/ презентация полно, аргументированно и наглядно представляет результаты исследования;</li> <li>обучающийся отвечает на все заданные вопросы</li> </ul>	

правильно, предоставляя полную и развернутую информацию.

- Содержание работы соответствует изложенным выше требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «отлично»;
- анализ конкретного материала в работе проведен с незначительными отступлениями от требований, предъявляемых к работе с оценкой «отлично»;
- фактический материал в целом репрезентативен;
- структура работы в основном соответствует изложенным требованиям;
- выводы и/или заключение работы неполны;
- оформление работы в основном соответствует изложенным требованиям;
- работа содержит ряд орфографических ошибок, опечаток, есть и другие технические погрешности;
- обучающийся демонстрирует знание основных исследуемых понятий, умение оперировать ими;
- обучающийся демонстрирует умение анализировать информацию в области предмета исследования;
- обучающийся демонстрирует умение защитить основные положения своей работы;
- на защите проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;
- обучающийся на защите не проявил достаточно понимания практических проблем по теме исследования;
- допускает единичные (негрубые) стилистические и речевые погрешности;
- имеется положительный отзыв руководителя ВКР о работе обучающегося в период написания ВКР;
- обучающийся отвечает на большую часть (порядка 70%) заданных вопросов членов ГЭК правильно.
- Содержание работы не соответствует одному или нескольким требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «хорошо»;
- обучающийся на защите не проявил достаточного знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;
- фактический материал недостаточно репрезентативен (по числу использованных методик или по объему выборки);
- анализ материала проведен поверхностно, без использования обоснованного и адекватного метода интерпретации языковых или литературных фактов;
- исследуемый материал недостаточен для мотивированных выводов по заявленной теме;
- в работе допущен ряд фактических ошибок;
- отсутствуют выводы по главам, заключение не отражает теоретической значимости результатов исследования;
- список использованной литературы содержит недостаточное число источников, доля современных источников не соответствует требованиям;
- оформление работы в целом соответствует изложенным выше требованиям;
- в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;
- список использованной литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников;
- речь обучающегося не соответствует нормам русского

Оценка «ХОРОШО»

Уровень сформированности компетенций «ПРОДВИНУТЫЙ»

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»

Уровень сформированности компетенций «ПОРОГОВЫЙ»

научного стиля речи;

- на защите обучающийся проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических и практических проблем, связанных с темой исследования;
- обучающийся демонстрирует компилятивность теоретической части работы, недостаточно глубокий анализ материала;
- обучающийся на защите демонстрирует посредственную защиту основных положений работы;
- имеются стилистические и речевые ошибки;
- имеется положительный отзыв руководителя BKP о работе обучающегося в период написания BKP;
- обучающийся при ответе на вопросы членов ГЭК допускает ошибки, неточности.
- Содержание работы не соответствует требованиям, предъявляемым к работам с оценкой «удовлетворительно»;
- в работе установлены части, написанные иным лицом;
- работа выполнена несамостоятельно, обучающийся на защите не может обосновать результаты представленного исследования;
- сбор и анализ фактического материала носит фрагментарный, произвольный и/или неполный характер;
- в работе много фактических ошибок;
- фактический материал недостаточен для раскрытия заявленной темы;
- структура работы нарушает требования к изложению хода исследования;
- выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в соответствующих главах работы;
- список используемой литературы не отражает проблематику, связанную с темой исследования, отсутствуют современные источники;
- оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям;
- в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;
- список используемой литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников;
- язык не соответствует нормам русского научного стиля речи;
- на защите обучающийся проявил низкий уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;
- доклад/ презентация не отражает результатов исследования;
- обучающийся не способен (отказывается) ответить на вопросы членов ГЭК.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» /

Уровень сформированности компетенций «НЕДОСТАТОЧНЫЙ»

Результаты защиты ВКР заносятся в оценочный лист (Приложение 7).

Защита выпускной квалификационной работы оценивается с учетом:

- 1. Содержания и формальных критериев ВКР
- 2. Отзыва руководителя ВКР
- 3. Качества презентации ВКР и ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК.

Общую оценку за выпускную квалификационную работу выводят члены государственной экзаменационной комиссии на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной темы, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым

стандартам, владения теоретическим материалом, грамотности его изложения, проявленной способности выпускника демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его обосновать.

34

После окончания защиты выпускных квалификационных работ государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждаются результаты защиты и большинством голосов выносится решение об уровне сформированности компетенций, выносимых на государственную итоговую аттестацию, и выставляется соответствующая оценка.

В качестве типовых контрольных заданий для оценки освоения образовательной программы приведены темы ВКР. На основании защиты ВКР ГЭК судит о том, умеет ли обучающийся самостоятельно творчески мыслить, критически оценивать факты, систематизировать и обобщать материал, выделять в этом материале главное, использовать современные научные подходы и технологии, а также видит ли обучающийся пути применения результатов своей работы на практике.

Решение о соответствии компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) направленность (профиль) программы «Технологическое предпринимательство» при защите выпускной квалификационной работы принимается членами государственной экзаменационной комиссии.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный обзор литературы, логичное, последовательное изложение результатов исследования с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Работа должна иметь положительный отзыв научного руководителя. Доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, даны исчерпывающие ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный обзор литературы, логичное, последовательное изложение результатов исследования с соответствующими выводами, но имеет недостаточный уровень анализа результатов. Работа должна иметь положительный отзыв научного руководителя. Доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, даны ответы на большинство вопросов членов экзаменационной комиссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, но имеет поверхностный анализ результатов исследования, невысокий уровень теоретического обзора рассматриваемой темы, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения и выводы. В отзыве научного руководителя имеются особые замечания по содержанию работы. Доклад структурирован, не логичен, не полностью отражает суть работы, даны ответы на большинство вопросов членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не содержит анализа проведенных исследований, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях выпускающей кафедры. В работе нет выводов или они носят декларативный характер. В отзыве научного руководителя имеются серьезные критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, при ответе допускает существенные ошибки, имеются замечания к презентационному материалу.

#### Порядок подачи апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания, и (или) несогласии с результатами государственного аттестационного испытания (только по итогам государственного экзамена).

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

#### Порядок рассмотрения апелляции

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также выпускную квалификационную работу, отзыв.

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом ректора Университета.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете (институте/филиале) в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

## VI. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для организации **самостоятельной работы** обучающихся в период подготовки к процедуре защиты ВКР используется:

- библиотечный фонд филиала вуза.
- помещение для самостоятельной работы аудитория для самостоятельной работы, оснащенная ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

**Компьютеры для обучающихся**, оснащенные следующим лицензионным программным обеспечением:

- Операционная система «Альт Образование» 8 (№AAO.0007.00)
- Kaspersky Endpoint Security (№26FE-190306-082600-7-13049)

#### • Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Наименование разработки	Доступность	Срок действия договора
в электронной форме		
Электронно-	Индивидуальный неограниченный	Контракт от 13.07.2021 г.
библиотечная система	доступ из любой точки, в которой	№0373100036521000007 c
(ЭБС) «Znanium.com»	имеется доступ к сети Интернет	ООО "ЗНАНИУМ" на
		оказание услуг по
		предоставлению доступа к
		ЭБС «Znanium.com»
ЭБС «Издательство	Индивидуальный неограниченный	Договор от 16.12.2021 г.
ЛАНЬ	доступ из любой точки, в которой	№98/2021 на оказание
	имеется доступ к сети Интернет	услуг по предоставлению
		доступа к ЭБС
		"Издательство ЛАНЬ"
ЭБС «Университетская	Индивидуальный неограниченный	Договор от 18.01.2022 г.
библиотека онлайн»	доступ из любой точки, в которой	№11-01/2022 c OOO
	имеется доступ к сети Интернет	"Директ-Медиа" на
		оказание услуг по
		предоставлению доступа к
		ЭБС "Университетская
		библиотека онлайн"

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Университетская	Тематическая электронная библиотека и база для	
информационная система	прикладных исследований в области экономики, управления,	
РОССИЯ	социологии, лингвистики, философии, филологии,	

https://uisrussia.msu.ru/	международных отношений, права.
Федеральная служба	Удовлетворение потребностей органов власти и управления,
государственной статистики	средств массовой информации, населения, научной
http://www.gks.ru/	общественности, коммерческих организаций и
http://www.gks.ru/	
	предпринимателей, международных организаций в
	разнообразной, объективной и полной статистической
	информации – главная задача Федеральной службы
	государственной статистики.
	Международная экспертиза признала статистические данные
	Федеральной службы государственной статистики
	надежными.
портал Электронная	Российская государственная библиотека предоставляет
библиотека: диссертации	возможность доступа к полным текстам диссертаций и
http://diss.rsl.ru/?menu=disscat	авторефератов, находящимся в электронной форме, что дает
alog/	уникальную возможность многим читателям получить
	интересующую информацию, не покидая своего города. Для
	доступа к ресурсам ЭБД РГБ создаются Виртуальные
	читальные залы в библиотеках организаций, в которых и
	происходит просмотр электронных диссертаций и
	авторефератов пользователями. Каталог Электронной
	библиотеки диссертаций РГБ находится в свободном
	доступе для любого пользователя сети Интернет.
сайт Института научной	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по
информации по	социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-
общественным наукам	х годов. В базы данных включаются аннотированные
PAH. http://www.inion.ru/	описания книг и статей из журналов и сборников на
_	140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку
	ИНИОН РАН.
	Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром
	хранения и ссылками на полные тексты источников из
	Научной электронной библиотеки.
научная электронная	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это
библиотека Elibrary	крупнейший российский информационно-аналитический
http://elibrary.ru/	портал в области науки, технологии, медицины и
	образования, содержащий рефераты и полные тексты более
	26 млн научных статей и публикаций, в том числе
	электронные версии более 5600 российских научно-
	технических журналов, из которых более 4800 журналов в
	открытом доступе
Федеральный портал	Федеральный портал «Российское образование» –
«Российское образование»	уникальный интернет-ресурс в сфере образования и
[Электронный ресурс] –	науки.
http://www.edu.ru/	Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы
-	событий, информационные материалы для широкого круга
	читателей. Еженедельно на портале размещаются
	эксклюзивные материалы, интервью с ведущими
	специалистами – педагогами, психологами, учеными,
	репортажи и аналитические статьи.
	Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе
	interestin nosty terot gootyn k nopwethbno-npabobon oasc

сферы образования, они могут пользоваться самыми
различными полезными сервисами – такими, как онлайн-
тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.

Предзащита ВКР и защита ВКР проходит в учебной аудитории. Учебная аудитория для проведения дисциплин лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Материально-техническое оснащение учебной аудитории:

Материально-техническое оснащение учебной аудитории:

Рабочие места обучающихся;

Рабочее место преподавателя, оснащенное ПЭВМ;

Переносной экран;

Переносной проектор;

Классная доска;

Учебно-наглядные пособия.

# VII. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

(при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится университетом (институтом/филиалом) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей:
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет (институт/филиал) обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

- а) для слепых:
- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
  - б) для слабовидящих:
- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
  - в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете (институте/филиале)).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).



## МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ПОВОЛЖСКИЙ КАЗАЧИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ПИЩЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ)

#### ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ

«МОСКОВСКИИ ГОСУДАРСТВЕННЫИ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИИ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

УТВЕРЖДАЮ Зав. кафедрой		Зав. кафедройот обучающегося группы		
« <u></u> »	20г.	(фамилия, имя, отчество)		
		на	правление подготовки	
	ЗАЯІ	вление		
Прошу утверди	ть мне тему выпускной ква	пификационной работы:		
и руководителя				
		Обучающийся (подпись)	Дата	
Отметки кафедры:		, ,		
	елем выпускной квалифика	ционной работы	_	
	(фамили	я, инициалы)		
	(ученая степе	гнь, ученое звание)		

Институт (фили	иал)				
Кафедра Направление по	одготовки				
					УТВЕРЖДАН Зав. кафедро »20
на вы	<b>ШОЛНЕНИЕ ВЬ</b>		АДАНИЕ ЮЙ КВАЛИФИ	ИКАЦИОН	НОЙ РАБОТЫ
Обучающемуся	I				
	I	(Фам	илия, имя, отчеств	30)	
1. Тема:					
2. Срок сдачи В	КР:	фундаме	ентальные на	учные 7	груды, учебная
3. Исходные дан	нные по работе:	правовы		окументы	ра, нормативные организации-базы
4. Содержание I Введение Глава 1	ВКР:				
	ьтанты по работе				еделов):
Раздел	Консультант				
			Задание выдал	1 38	адание принял
Дата выдачи за Руководитель В	дания ЗКР				
т уководитель г	(подпись	,)	(ученая степень,	ученое звани	е, фамилия И.О.)
Задание принял	т к исполнению	(подпі	ись)	(фамилі	ия И.О.)

#### КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

№	Содержание раздела		Срок
раздела		Начала	Окончания
1	Подбор и изучение литературы		
2	Разработка 1-й главы		
3	Проверка 1-й главы руководителем и доработка ее по замечаниям руководителя		
4	Разработка 2-й главы		
5	Проверка 2-й главы руководителем и ее доработка		
6	Написание введения и заключения, представление законченной работы руководителю		
7	Проверка руководителем законченной работы		
8	Доработка ВКР по замечаниям руководителя и оформление работы		
9	Представление законченной работы на кафедру		

Руководитель ВКР	<u></u>	
	(подпись)	(ученая степень, ученое звание, фамилия И.О.)
Обучающийся		
	(подпись)	(фамилия И.О.)



#### МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПОВОЛЖСКИЙ КАЗАЧИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ПИЩЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ)

#### ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

## «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

#### ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВКР

Обучающийся		
-	(Фамилия, имя, отчество)	
Учебная группа		
Руководитель ВКР		
	(должность, ученая степень и звание)	
	(Фамилия, имя, отчество)	
	ТЕКСТ ОТЗЫВА	
Подпись	Дата	

Отзыв руководителя – это упорядоченное перечисление качеств выпускника, выявленных в ходе выполнения ВКР. Он составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

- 1. Соответствие содержания ВКР требованиям ФГОС ВО к выпускной квалификационной работе по данному направлению подготовки.
- 2. Оценка личностных качеств выпускника: самостоятельность, инициативность ответственность, умение организовать свой труд.
- 3. Способность делать теоретические обобщения и практические выводы в процессе анализа поставленных в ВКР вопросов.
- 4. Способность к проведению исследований и оценке их результатов (если они предусмотрены заданием).
- 5. Степень усвоения, способность и умение использовать знания по изученным дисциплинам в работе над ВКР.
  - 6. Качества, особо выделяющие работу обучающегося.
  - 7. Другие вопросы по усмотрению руководителя.



#### МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПОВОЛЖСКИЙ КАЗАЧИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ПИЩЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ)

#### ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

(I	ІЕРВЫЙ КАЗАЧИ	ІЙ УНИВЕРСИТЕТ)»
Ka	федра	
*		
ВЫПУСКНА	АЯ КВАЛИФ	ИКАЦИОННАЯ РАБОТ
<b>«</b>		
<u> </u>		
Эбучающийся		
	подпись	ФИО
Руководитель выпускной звалификационной работы		
	подпись	ученая степень, ученое звание ФИО
Руководитель ОПОП		
	подпись	ученая степень, ученое звание ФИО
	Pe	екомендовать к защите
		Montengobulb R Summite
		ующий кафедрой
	Завед к.п.н	ующий кафедрой ., доцент окол заседания кафедры от

Димитровград 20\_\_

#### ПОСЛЕДНЯЯ СТРАНИЦА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

	выполнена з и из опублико				1		1
<u> </u>	»	20 г.					
(nodn	пись)		(фамилия, 1	имя, отчество	))	-	

#### Образец оценочного листа защиты ВКР

#### ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ защиты выпускной квалификационной работы

ФИО	обучающегося Груп	па	
Напра	вление подготовки		
-	вленность (профиль) программы	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••
Дата _			
<b>№</b> п/п	Критерии оценки результатов защиты ВКР	Уровень сформированности компетенций («высокий»/ «продвинутый»/ «пороговый»/ «недостаточный»)	Оценка
1.	актуальность и новизна темы ОК		
2.	достаточность использованной отечественной и зарубежной литературы по теме ОК		
3.	практическая значимость ВКР ОК		
4.	соответствие содержания работы теме, целям и задачам, сформулированным автором, а также соответствие объекта и предмета исследования месту прохождения преддипломной практики ОК		
5.	Использование при написании ВКР материала, полученного в ходе прохождения преддипломной практики, достаточность собранных эмпирических данных для выполнения поставленных задач ВКР ОК		
6.	глубина и обоснованность анализа и интерпретации полученных результатов и выводов ОК		
7.	четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы ОК-7, ОК-8, ОПК-6		
8.	умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы членов ГЭК и замечания руководителя ВКР ОК		
9.	Качество презентации ВКР ОК		
Итого	овая оценка		

Член ГЭК		
	(подпись)	(ФИО)

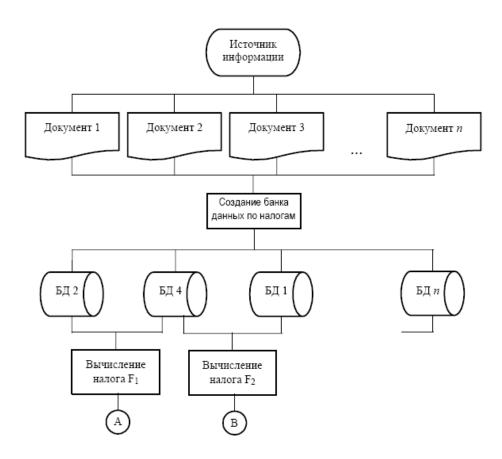


Рисунок 1. Пример оформления схемы

#### Пример оформления таблицы

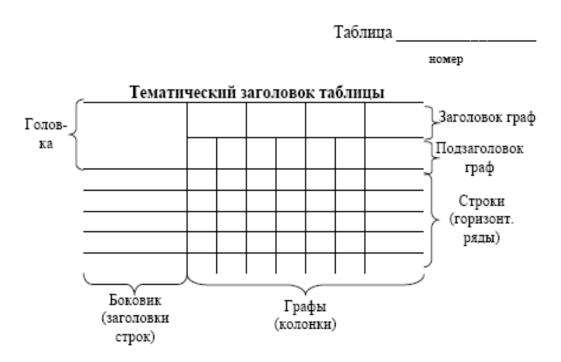


Рисунок 1. Структура таблицы

#### Пример оформления перечня принятых сокращений

СМИ – средства массовой информации

НИР – научно-исследовательская разработка

ВКР – выпускная квалификационная работа

#### Пример оформления перечня принятых терминов

Менеджмент или управление производством — разработка и создание (организация), максимально эффективное использование (управление) и контроль социально-экономических систем.

Управление производством – это целый комплекс мероприятий, который направлен на обеспечение бесперебойной и эффективной работы любого предприятия вне зависимости от формы собственности и производственных мощностей

#### Оформление библиографических ссылок

Нормативные правовые акты

- 1. Конституция Российской Федерации. СПб. : Питер, 2016.
- 2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 23.05.2016) [Электронный ресурс] Доступ из справ.- правовой системы «КонсультантПлюс».

#### Книжное издание

Ашервуд Б. Азбука общения, или Public relations библиотеки = The visible library: Practical public relations for public librarians / Б. Ашервуд ; пер. с англ. И. Ю. Багровой и Р. З. Пановой; науч. ред. Л. М. Иньковой. – М. : Либерея, 2017. - 173 с.

Современная информатика: наука, технология, деятельность / Р. С. Гиляревский, Г. З. Залаев, И. И. Родионов, В. А. Цветкова ; под ред. Ю. М. Арского. – М. : Просвещение, 2017.-211 с.

Бердичевская Ц. М. Предметные указатели к систематическим каталогам научных библиотек : теория и методика / Ц. М. Бердичевская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Книга,  $2017.-110~\rm c$ .

#### Официальное издание

О средствах массовой информации : Закон Рос. Федерации: Принят Верховным Советом Рос. Федерации 27 дек. 1991 г. – М. : Республика, 2010. – 46 с.

#### Справочник

Информационные и телекоммуникационные центры : Справочник / ВИНИТИ ; Авт.-сост. Цветкова В. А. и др. ; под общ. ред. Арского Ю. М., Нечипоренко В. П. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Просвещение, 2017.-279 с.

Справочник библиотекаря / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. — СПб. : Профессия, 2017.-425 с. — (Серия «Библиотека»).

#### Словарь

Иванов И. И. Издательский словарь-справочник / И. И. Иванов. — М. : Наука, 2017. — 471 с. — (Книжное дело).

#### Учебное пособие

Иванов И. И. Информационное общество : учеб. пособие для студентов информ.-библ. фак. / И. И. Иванов ; Челяб. гос. ин-т искусства и культуры. Каф. информ. и библиогр. — Челябинск, 2017.-75 с.

#### Сборник статей

Повышение квалификации работников системы медиа : проблемы и перспективы : сб. ст. / Респ. мед. библ.-информ. центр М-ва здравоохранения Респ. Татарстан, Казан. гос. акад. культуры и искусств. — Казань : Кнорус, 2017.-137 с.

#### Автореферат диссертации

Иванов И. И. Информационное общество : Теоретико-методологическое исследование : автореф. дис. . . . д-ра пед. наук / Иванов Иван Иванович. – М., 2017. – 36 с.

#### Диссертация в виде научного доклада

Иванов И. И. Принципы построения информационного общества в современной России : дис. в виде науч. докл. . . . д-ра техн. наук / Иванов Иван Иванович. – М., 2017. – 40 с.

Статьи из журналов и периодических сборников

Развитие представлений о статусе журналиста дореволюционной России / И. И. Иванов // Сов. библиотековедение. -2017. -№ 1. - С. 17–23.

Обслуживание и обмен библиографическими данными // Библиотековедение и библиогр. за рубежом / И. И. Иванов. – 2017. – Вып. 133. – С. 39–51.

#### Статьи из продолжающихся изданий

Средства массовой информации в нравственном воспитании школьников / И. И. Иванов // Массовая библиотека' 93: Теория и практика: сб. – М., 2017. – С. 29–38.

#### Статьи из материалов конференций

Термины индексирования в составе библиографической записи Российского центра корпоративной каталогизации / Э. Р. Сукиасян // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: новые технологии и новые формы сотрудничества: Материалы конф. / 4-я Междунар. конф. «Крым 97», Судак, Авт. Респ. Крым, Украина, 7–15 июня 2015. – М., 2017. – Т. 2. – С. 624–626.

#### Статьи из сборников научных трудов

Динамика развития информационного общества в Росси и мире / И. И. Иванов // Информационное общество: сб. науч. тр. / ГПНТБ СО РАН. — Новосибирск, 2017. — С. 117—148.

#### VIII. Лист регистрации изменений

<b>№</b> п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования 38.04.02 «Менеджмент» утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Менеджмент».	Протокол заседания кафедры № 1 от «30» августа 2022 года	30.08.2022 г.