

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал)
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный университет технологий и
управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)**

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ

БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ПКIUPT (филиал)

ФГБОУ ВО «МГУТУ

им. К.Г. Разумовского» (ПКУ)


А. А. Терехова

2022 года




**Положение об отделе
бухгалтерского учета и отчетности**

Дмитровград, 2022

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Назначение отдела	3
3. Организационная структура.....	3
4. Задачи отдела.....	4
5. Функции отдела.....	4
6. Полномочия отдела.....	7
7. Ответственность	8
8. Взаимодействие с другими подразделениями.....	9
9. Внесение изменений	9
10. Рассылка.....	9
11. Регистрация и хранение.....	9
12. Лист согласования.....	10

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.12.2014г. №1061н «Об утверждении федерального стандарта «Бухгалтер».

1.2. Отдел бухгалтерского учета и отчетности (далее - Отдел) является структурным подразделением Поволжского казачьего института управления и пищевых технологий (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее - Институт).

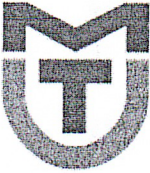
1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством в сфере бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета, Налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации в области образования и иными действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета, организационно-распорядительными документами и внутренними локальными нормативными актами Университета и Института и настоящим Положением.

2. НАЗНАЧЕНИЕ ОТДЕЛА

2.1 Деятельность Отдела направлена на ведение бухгалтерского и налогового учета Института, осуществление контроля за сохранностью собственности, целевым расходованием денежных средств и материальных ценностей, за своевременным проведением инвентаризации, применение утвержденных типовых унифицированных форм, своевременное и качественное составление первичных документов, передача их в установленные сроки для отражения в бухучете.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

3.1. Штатное расписание Отдела утверждает Ректор Университета в установленном порядке.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

3.2. Руководство Отделом осуществляет главный бухгалтер, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета.

3.3. Работники Отдела бухгалтерского учета и отчетности назначаются на должность приказом Ректора в соответствии с действующим законодательством РФ. Освобождаются от должности приказом директора Института.

3.4. Главный бухгалтер подчиняется непосредственно Ректору Университета и директору Института. Сотрудники Отдела подчиняются главному бухгалтеру института в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

3.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников бухгалтерии регламентируются должностными инструкциями, разрабатываемыми в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер», утвержденным приказом Министерства труда РФ от 22.12.2014г. №1061н и утверждаются директором Института. Должностная инструкция главного бухгалтера утверждается Ректором Университета.

4. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

4.1. Деятельность Отдела направлена на ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.


4.2. Формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности Института, его имущественном положении, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской, налоговой и управленческой отчетности.

4.3. Предотвращение отрицательных результатов финансово-хозяйственной деятельности Института и выявление экономических резервов для его будущего развития.

4.4. Организация и осуществление внутреннего финансового контроля совершенных фактов хозяйственной деятельности.

5. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

5. В соответствии с задачами, указанными в разделе 4 настоящего Положения, на Отдел возложено выполнение следующих функций:

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

5.1. Формирование и своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в соответствующие органы и в установленные сроки.

5.2. Разработка и осуществление мероприятий, направленных на укрепление финансовой дисциплины.

5.3. Учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, поступающих основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств. Осуществление контроля за сохранностью основных средств и материальных запасов в местах их хранения и эксплуатации. Проведение инструктажа материально-ответственных лиц по вопросам сохранности материальных ценностей, находящихся на их ответственном хранении.

5.4. Своевременное отражение на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств. Соблюдение установленных правил оформления приемки и отпуска товарно-материальных ценностей.

5.5. Проведение инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей и финансовых обязательств, своевременное и правильное определение результатов инвентаризации и отражение их в бухгалтерском учете.

5.6. Своевременное и правильное оформление документов.


5.7. Обеспечение расчетов по заработной плате сотрудникам и стипендий обучающимся.

5.8. Правильное начисление и своевременное перечисление налогов и платежей в бюджет, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, платежей в банковские учреждения.

5.9. Участие в проведении экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности Института по данным бухгалтерского учета и отчетности в целях выявления внутрихозяйственных резервов, устранения потерь и сокращения затрат.

5.10. Принятие мер по предупреждению недостатков, незаконного расходования денежных средств и товарно-материальных ценностей, нарушений финансового и хозяйственного законодательства.

5.11. Принятие мер по накоплению финансовых средств для обеспечения финансовой устойчивости Института.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

5.12. Обеспечение строгого соблюдения штатной, финансовой и кассовой дисциплины, законности списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь, сохранности бухгалтерских документов, оформления и сдачи их в установленном порядке в архив.

5.13. Контроль за правильностью расходования фонда заработной платы, строгого соблюдения штатной, финансовой и кассовой дисциплины.

5.14. Соблюдение установленных правил проведения инвентаризаций денежных средств, товарно-материальных ценностей, основных фондов, расчетов и платежных обязательств.

5.15. Взыскание в установленные сроки дебиторской и погашения кредиторской задолженности, соблюдение платежной дисциплины.

5.16. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности Института по источникам финансирования на 3 года с последующим внесением изменений по мере необходимости.

5.17. Формирование штатного расписания Института и необходимых расчетов к нему в соответствии с утвержденной структурой Института, фондом на оплату труда и действующими нормативно-правовыми актами.


5.18. Осуществление контроля за эффективным расходованием средств в соответствии с их целевым назначением по утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности.

5.19. Оформление актов сверок с поставщиками и подрядчиками, принятие мер по взысканию дебиторской и погашению кредиторской задолженности за материальные ценности, выполненные работы и оказанные услуги.

5.20. Контроль за расходованием денежных средств, выданных подотчетным лицам.

5.21. Согласование договоров, заключаемых Институтом на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Института. Согласование договоров на услуги, оказываемые Институтом.

5.22. Использование современных средств автоматических и программных продуктов 1С: Бухгалтерия, 1С: заработная плата и кадры.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

6. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА

6.1. Требовать от всех структурных подразделений Института соблюдения порядка оформления операций и представления в установленные сроки необходимых документов и сведений.

6.2. Требовать от руководителей структурных подразделений Института и отдельных специалистов принятия мер, направленных на повышение эффективности использования средств, обеспечение сохранности собственности, обеспечение правильной организации бухгалтерского учета и контроля Института.

6.3. Проверять в структурных подразделениях Института соблюдение установленного порядка приемки, оприходования, хранения и расходования денежных средств, товарно-материальных и других ценностей.

6.4. Вносить предложения руководству Института о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности должностных лиц компании по результатам проведенных проверок.

6.5. Не принимать к исполнению и оформлению документы по операциям, которые противоречат законодательству Российской Федерации и установленному порядку приемки, хранения и расходования денежных средств, товарно-материальных и других ценностей, а также без соответствующего распоряжения директора Института.


6.6. Вести переписку по вопросам бухгалтерского учета и отчетности, а также другим вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

6.7. Представительствовать в установленном порядке от имени Института по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, во взаимоотношениях с налоговыми, финансовыми органами, органами государственных внебюджетных фондов, банками, иными государственными организациями, а также другими организациями, учреждениями.

6.8. Давать указания структурным подразделениям Института по вопросам, относящимся к компетенции Отдела и вытекающим из функций, которые перечислены в настоящем Положении.

6.9. Запрашивать от структурных подразделений Института материалы и информацию, необходимые для деятельности Отдела.

6.10. Участвовать в совещаниях Института, проводимых в том числе по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

6.11. Визировать документы, разрабатываемые в Институте, в пределах компетенции Отдела.

6.12. Вносить на рассмотрение директора Института предложения по улучшению работы Отдела, представления о применении мер поощрения и взыскания к работникам Отдела.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций Отдела несет главный бухгалтер.

7.2. На главного бухгалтера возлагается персональная ответственность в случае:

7.2.1. Неправильного ведения бухгалтерского учета, следствием чего явились запущенность в бухгалтерском учете и искажения в бухгалтерской отчетности.

7.2.2. Принятия к исполнению и оформлению документов по операциям, которые противоречат установленному порядку приемки, оприходования, хранения и расходования денежных средств, товарно-материальных и других ценностей.

7.2.3. Несвоевременной и неправильной выверки операций по расчетному и другим счетам в банках, расчетам с дебиторами и кредиторами.

7.2.4. Нарушения порядка списания с бухгалтерских балансов недостач, дебиторской задолженности и других потерь.

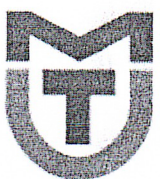
7.2.5. Несвоевременного проведения в структурных подразделениях Института проверок и документальных ревизий.

7.2.6. Составления недостоверной бухгалтерской отчетности по вине Отдела.

7.2.7. Других нарушений положений и инструкций по организации бухгалтерского учета.

7.3. Главный бухгалтер несет наравне с директором Института ответственность:

7.3.1. За нарушение правил и положений, регламентирующих финансово-хозяйственную деятельность.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

7.3.2. За нарушение сроков представления квартальных и годовых бухгалтерских отчетов и балансов соответствующим органам.

7.4. Ответственность работников Отдела устанавливается должностными инструкциями. В случае отсутствия кого-либо из работников Отдела, его обязанности могут быть возложены главным бухгалтером на другого работника Отдела в целях обеспечения взаимозаменяемости и непрерывности трудового процесса.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

8.1. Отдел взаимодействует со структурными подразделениями Института, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности Отдела, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Отдел.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта положения.


10. РАССЫЛКА

10.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет отдел бухгалтерского учета и отчетности в порядке, определенном Инструкцией.


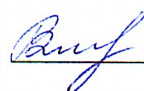
10.2. Настоящее Положение размещается на сайте Института.

11. РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ

11.1. Положение об Отделе регистрируется в отделе бухгалтерского учета и отчетности. Оригинал настоящего Положения хранится в Отделе до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего Положения хранится в составе документов.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

12. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

	Должность	Подпись / ФИО	Дата
Разработал	Главный бухгалтер	 С.В. Лаврентьева	24.02.2022
Проверил	Специалист по кадрам	 А.Н. Винокурова	24.02.2022