	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ И СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

УТВЕРЖДАЮ»

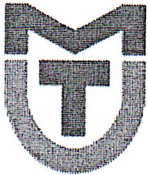
Директор ПКИУИТ (филиал)
 ФГБОУ ВО «МГУТУ
 им. К.Г. Разумовского» (ПКУ)

А.А. Терехова
 «20» _____ 20__ года



**Положение об отделе
 профорientационной работы и связям с общественностью**

Димитровград, 2022

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ И СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

1. Общие положения

1.1. Отдел профориентационной работы и связям с общественностью (далее -отдел) является структурным подразделением Поволжского казачьего института управления и пищевых технологий (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ имени КГ Разумовского (ПКУ)» (далее по тексту ПКИУПТ).

1.2. Отдел подчиняется непосредственно директору института.

1.3. В состав отдела профориентационной работы и связей с общественностью ПКИУПТ входят:

- начальник отдела;
- специалист по профориентационной работе.

Начальник отдела профориентационной работы и связям с общественностью назначается на должность и освобождается от должности приказом директора.

1.4 В своей деятельности отдел профориентационной работы и связям с общественностью руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №. 273 -ФЗ «Об образовании в


Российской Федерации», Уставом ПКИУПТ, настоящим Положением и иными правовыми актами.

2. Функции отдела профориентационной работы и связям с общественностью

- 2.1. Разработка и реализация плана профориентационных и рекламных мероприятий.
- 2.2. Координация профориентационной работы иных структурных подразделений ПКИУПТ.
- 2.3. Создание условий для развития партнерских отношений с образовательными организациями.
- 2.4. Проведение работы по рекламированию образовательных услуг ПКИУПТ.
- 2.5. Взаимодействие со средствами массовой информации в рамках функционального назначения отдела, осуществление выбора форм и методов продвижения ПКИУПТ в средствах массовой информации.
- 2.6. Обеспечение соблюдения фирменного стиля ПКИУПТ, а также разработка макетов рекламной, сувенирной, представительской продукции и прочих носителей фирменного стиля.
- 2.7. Сбор статистических данных о потенциальных потребителях образовательных услуг и конкурентах.
- 2.8. Подготовка текстов, материалов для пресс-конференций, пресс-релизов и иных мероприятий.
- 2.9. Осуществление иных видов деятельности в пределах предметной компетенции отдела.

3. Права сотрудников отдела профориентационной работы и связям с общественностью

3.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений ПКИУПТ информацию и документы, необходимые для выполнения функций отдела.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Поволжский казачий институт управления и пищевых технологий (филиал) Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ
	ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ И СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

3.2. Осуществлять взаимодействие с государственными и муниципальными органами, образовательными, общественными и иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4. Взаимодействие с иными структурными подразделениями

4.1. Отдел профориентационной работы и связям с общественностью взаимодействует:

4.1.1 С бухгалтерией по вопросам согласования документов с финансовой составляющей, а также осуществления расчетов, необходимых для реализации основных функций отдела.

4.1.2 С кафедрами по вопросам подготовки, проведения и анализа профориентационных мероприятий, конкурсов и олимпиад.

4.1.3 С отделом кадров по вопросам разработки документов, непосредственно или косвенно имеющих отношение к профориентационной и рекламной работе.

4.1.4 С учебно-методическим отделом по вопросам получения информации об образовательных программах, расписании и учебных планах, в соответствии с которыми осуществляется образовательная деятельность в ПКIUПТ.

4.1.5 С другими структурными подразделениями по вопросам: получения информации и сведений для наполнения официального сайта ПКIUПТ и работы с абитуриентами.

5. Ответственность

5.1. Сотрудники отдела профориентационной работы и связям с общественностью несут ответственность:

5.1.1 За своевременное и качественное выполнение настоящего Положения, своих должностных обязанностей и Правил внутреннего трудового распорядка.

5.1.2 За своевременное и качественное составление планов, текущих и отчетных документов.

5.1.3 За эффективность и результативность профориентационной и рекламной работы.

6. Реорганизация и ликвидация подразделения

6.1. Отдел может быть ликвидирован или реорганизован на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ).